

## PROTOCOLLO D'INTESA

**VISTO** che l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

**VISTO** che l'art. 15 della legge 241/1990 prevede "... Le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra di loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune";

**VISTO** che l'art. 21 della legge 59/1997 attribuisce l'autonomia funzionale e personalità giuridica alle istituzioni scolastiche

**VISTO** che l'art. 33 del D.I. n.44/2001 prevede interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale in ordine all'adesione a consorzi.

**VISTO** che alle istituzioni scolastiche compete la programmazione delle iniziative di formazione, riferite anche ai contenuti disciplinari dell'insegnamento, funzionali al POF, individuate sia direttamente sia all'esterno dell'offerta disponibile sul territorio (*Rif. CCNL art. 65*);

**CONSIDERATO** i bisogni formativi evidenziati dagli alunni dell'Istituto tecnico "Attilio Deffenu";

**POSTE** le rispettive competenze delle parti coinvolte;

tra



**L'ISTITUTO TECNICO STATALE ATTILIO DEFFENU**

e



**L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
ED ESPERTI CONTABILI DI OLBIA - TEMPIO PAUSANIA  
Circoscrizione del Tribunale di Tempio Pausania**

di seguito congiuntamente menzionati quali "parti contraenti", nelle persone dei rispettivi rappresentanti legali per l'**Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "A. Deffenu"-Olbia (SS)** con sede in Via Vicenza, n° 63 – OLBIA (SS) – codice fiscale 91025160903, rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof. ssa Salvatrice Enrica Scuderi, nata a Palermo, il 25/08/1964, C.F. SCDSVT64M65G273T con domicilio presso l'Istituto Scolastico, e per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Olbia e Tempio Pausania il Presidente dell'Ordine Dott. Marco Balata

### PREMESSO CHE

- la promozione di sinergie tra il settore della formazione scolastica e quello delle libere professioni rientra nelle competenze, nell'interesse e nella volontà di entrambe le parti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Scuderi'.

- dal quadro normativo su esposto emerge la necessità e la possibilità per gli istituti scolastici di stipulare accordi e convenzioni per la realizzazione di attività di comune interesse, nella fattispecie sostenere, ampliare e qualificare, in un contesto regionale, nazionale e internazionale, tutte quelle attività inerenti allo sviluppo del settore della economia, con particolare riferimento all'istruzione e formazione dei giovani

### **E CONSIDERATA**

l'opportunità di ottimizzare l'impiego delle proprie risorse in funzione delle finalità di seguito descritte, operando congiuntamente nell'ambito del territorio di rispettiva competenza,

### **SI IMPEGNANO**

a collaborare stabilmente e a coordinare le proprie attività, stabilendo quanto segue:

#### **1. PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ**

Per ogni anno scolastico le parti contraenti del presente protocollo d'intesa, tramite i rispettivi legali rappresentanti o i responsabili all'uopo delegati, concorderanno il programma delle attività da svolgere *coordinatamente*, precisandone i tempi di attuazione, le modalità di svolgimento, i contenuti didattici, i destinatari, nonché le risorse messe a disposizione.

#### **2. FINALITÀ**

Il presente accordo ha lo scopo di:

- favorire la collaborazione tra le parti, per la soddisfazione del comune interesse;
- favorire la collaborazione con le istituzioni locali e regionali, nazionali ed internazionali;
- facilitare il rapporto con il mondo del lavoro;
- organizzare attività per qualificare la presenza degli istituti sul territorio;
- essere un valido stimolo per ampliare ed arricchire le opportunità ed offerte formative di settore sul territorio.

#### **3. OGGETTO**

L'accordo ha per oggetto:

1. la promozione delle attività scolastiche e formative;
2. la collaborazione con le istituzioni preposte alla programmazione dell'offerta formativa integrata territoriale e regionale, nazionale ed internazionale per definire i percorsi scolastici, l'alternanza scuola – lavoro, la promozione e/o l'adesione a ITS;
3. la programmazione di misure di accompagnamento per rendere efficaci le azioni di orientamento scolastico e di inserimento al lavoro;
4. l'attuazione di misure di sistema per realizzare analisi territoriali sui fabbisogni formativi ed occupazionale di settore;
5. l'attivazione di iniziative di formazione per il personale;
6. la valorizzazione delle attività ed iniziative migliorando la conoscenza e l'interscambio delle buone pratiche;
7. la partecipazione ad iniziative e a progetti regionali, nazionali ed europei;
8. la sperimentazione di strumenti per il monitoraggio delle attività.

#### **4. PERCORSO FORMATIVO**

Con periodicità annuale, ai fini delle attività da svolgere congiuntamente con l'Istituto, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili provvederà a comunicare la propria disponibilità ad organizzare incontri didattici, progetti di formazione, percorsi di placement, attività di

aggiornamento professionale, visite aziendali, concorsi, eventi culturali ed ogni altra iniziativa rientrante nelle rispettive competenze che si ritenga opportuno condividere.

## 5. RISORSE

L'Istituto si impegna ad offrire la disponibilità dei propri locali per l'organizzazione di tutte le iniziative pertinenti al contenuto del presente accordo, con l'impiego del personale e delle attrezzature per essi disponibili.

## 6. ATTIVITÀ DI PROMOZIONE

L'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e l'Istituto si impegnano a seguire, a proprie spese e secondo le proprie disponibilità, la promozione di tutte le attività previste nell'ambito del presente protocollo d'intesa, attraverso comunicati stampa, articoli di giornale, interviste, manifesti ed ogni altro mezzo che sia reputato idoneo a diffonderne la conoscenza sul territorio. I contenuti e le modalità delle iniziative di promozione, laddove possibile, saranno concordati preventivamente, tra la Presidenza dell'Ordine e la Dirigenza dell'Istituto, ovvero tra i rispettivi referenti, all'uopo delegati.

## 7. CERTIFICAZIONE

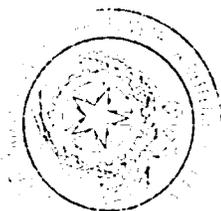
Tutte le attività svolte in esecuzione del presente protocollo d'intesa daranno titolo per l'attribuzione di crediti scolastici spendibili nell'ambito del curriculum di studi di ciascun allievo, nella misura stabilita dal Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto.

## 8. DURATA

La validità e la durata del presente accordo è di tre anni scolastici dal momento della sottoscrizione. Le parti possono convenire, entro tre mesi dalla scadenza naturale, di prorogare l'accordo per altri tre anni scolastici.

## 9. RECESSO

Ciascuna parte ha comunque la facoltà di recedere dagli impegni assunti, attraverso una dichiarazione espressa, notificata con un preavviso di almeno 2 mesi rispetto all'inizio dell'anno scolastico.



PROT 5617  
Olbia, li 23/05/ 2015

Firmato:

per l'Istituto

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa S. E. Scuderi)

per l'Ordine dei Commercialisti  
ed Esperti Contabili di Olbia – Tempio Pausania  
(Circoscrizione del Tribunale di Tempio Pausania)

il Presidente,

Dott. Marco Balata